DEPARTAMENTO

JURIDICO

RES: 2.794/88

EXP. N° 15/18

MP/rc

Montevideo, 26 de abril de 1988.-

VISTO: La nota de la Unidad de Actualización Normativa del Departamento Jurídico, luciente - de fs. 1 a 5;

RESULTANDO: 1o.) que en la misma se hace referencia al dictado de la Resolución N° 12.960/86 de 24 de noviembre de 1986 por la cual se reglamenta la actividad del Paseo Plaza Zabala, creado por Resolución N° 12.941/86 de 21 de noviembre de 1986, con el fin de establecer un centro recreativo artístico-cultural en el entorno de la mencionada área capitalina;

2o.) que asimismo, por Resolución N° 155.882/80 de 11 de noviembre de 1980, fueron aprobadas las disposiciones contenidas en la Parte Reglamentaria del Volumen X del Digesto Municipal "De los Espacios Públicos y de Acceso al Público";

CONSIDERANDO: que de acuerdo a lo informado por el Departamento Jurídico a fs. 19, a fin de armonizar el articulado de la Resolución N° 12.960/86 con el Volumen X del Digesto Municipal, corresponde incorporar el texto de la mencionada resolución a la Parte Reglamentaria del Volumen X del mencionado cuerpo normativo, como artículos R.1171.3 a R.1171.31 dentro del Capítulo III "Del Paseo Plaza Zabala", Título I "De las Exposiciones, Ferias o Muestras en Espacios Públicos", en los términos aconsejados por la Unidad de Actualización Normativa;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.-Incorporar al Volumen X "De los Espacios Públicos y

de Acceso al Público" (Parte Reglamentaria), Título I, "De las Exposiciones, Ferias o Muestras en Espacios Públicos" el Capítulo III "Del Paseo Plaza Zabala" como artículos R.1171.3 a R.1171.31 que a continuación se transcriben:

CAPITULO III

Artículo R.1171.3.-El Paseo Plaza Zabala funcionará en el espacio público que lleva ese nombre los días sábado en el horario de 9 a 18 horas,-

Art. R.1171.4.-Se podrán exhibir y comerciar únicamente los artículos que estén comprendidos dentro de los siguientes rubros: Antigüedades, libros antiguos y de colección, especializados. Artes Plásticas (grabados, pinturas, dibujos, etc.). Fotografía artística, numismática, filatelia y otras colecciones vinculadas al tema de que expone la Plaza Zabala.-

Art. R.1171.5.-El Departamento de Cultura, a través de la División Promoción de la Cultura, deberá llevar un registro de todos los expositores que participan en esta muestra, debiéndose dejar constancia de: a) el número de la Resolución Municipal por la cual se le otorgó el permiso; b) datos personales del permisario; c) el rubro debidamente autorizado; d) el número de stand que le fuera adjudicado.-

Art. R.1171.6.-Llamado a interesados. La Intendencia de Montevideo, a través del Departamento de Cultura, deberá efectuar un llamado a interesados, en 2 (dos) diarios de la Capital, indicando: a) motivo del llamado; b) calidad que deberán acreditar --

los interesados en participar de la muestra; c) espacios disponibles, perfectamente demarcados; d) plazo de presentación.-

Art. R.1171.7.-Requisitos que deberán llenar los interesados. Los interesados deberán presentarse por escrito especificando en forma clara: a) el rubro -- dentro del cual desarrollarán su actividad; b) lugar y hora dentro de las cuales las autoridades competentes en esta materia (Comisión Especial del Paseo Plaza Zabala) podrán inspeccionar los artículos que se proponen para la muestra; c) constituir domicilio en esta ciudad.-

Art. R.1171.8.-Calidad que deberán acreditar los interesados. El nivel de calidad de los artículos que se ofrecerán a la venta y que determinará la admisión del expositor en la muestra, será evaluado por la Comisión Especial del Paseo Plaza Zabala, a que hace referencia el artículo R.1171.10 de este Capítulo. La Resolución de dicha Comisión que deniegue la instalación, será directamente recurrible ante el Intendente Municipal.-

Art. R.1171.9.-Plazo de presentación de los interesados. A partir de la publicación del llamado a interesados, éstos dispondrán de un plazo de 10 (diez) --- días para registrar su inscripción, vencido el cual se procederá al cierre definitivo de las inscripciones.-

Art. R.1171.10.-Comisión Especial del Paseo Plaza Zabala. Habrá una Comisión Especial del Paseo Plaza Zabala la que estará integrada de la siguiente manera:

3 (tres) representantes designados por la Intendencia Municipal de Montevideo y un representante elegido por los expositores. Este último durará un año en sus funciones y será renovado en el mes de enero de cada año, pudiendo ser reelecto.-

Art. R.1171.11.-La Presidencia de esta Comisión será ejercida en forma rotativa por cada uno de los integrantes designados por la Intendencia de Montevideo, durando un año en el ejercicio de sus funciones. Las resoluciones se adoptarán, en todos los casos, por mayoría simple de presentes salvo en caso de igualdad, en el cual el Presidente tendrá doble voto. La Intendencia y los expositores designarán una lista preferencial de 2 (dos) suplentes a los efectos de cubrir las vacantes que se puedan producir.-

Art. R.1171.12.-Cometidos de la Comisión Especial. Serán cometidos de la Comisión Especial del Paseo Plaza Zabala: a) Evaluar el nivel de calidad y la correspondencia con los rubros permitidos por este Capítulo de los artículos a exponerse en la muestra, informando por escrito al respecto; b) determinar la variedad y número mínimo de artículos a exponerse por cada permisario, teniendo en cuenta el rubro de que se trate; c) determinar las condiciones materiales y estéticas que deben de reunir los stands y supervisar el respeto de las mismas por parte de los permisarios; d) supervisar la instalación de los stands; e) elevar a la División Promoción de la Cultura las inquietudes que los permisarios o quienes

acrediten las condiciones exigidas en este Capítulo, presenten y se relacionen con una mejor planificación, ordenamiento y definición de la exposición; -- f) atender los reclamos de los expositores, informando los mismos y elevando a la jerarquía éstos antecedentes; g) informar sobre todas las solicitudes de cambio de rubro; h) informar de las solicitudes de renovación de los permisos; i) realizar el control de las vacantes producidas e informar mensualmente al respecto a la División Promoción de la Cultura; j) controlar las asistencias de los permisarios y el horario establecido, llevando un libro diario al efecto, informando de las solicitudes de licencias ordinarias y extraordinarias; k) denunciar al Servicio correspondiente la falta de higiene observada en la muestra, siendo esta una de las causales de revocación del permiso al usuario al que se le pruebe este acto; l) informar por escrito a la División Promoción de la Cultura respecto de cualquier transgresión por parte de los permisarios a las disposiciones del presente Capítulo.-

Art. R.1171.13.-Adjudicación de los permisos. La Comisión Especial dispondrá de un plazo de hasta 10 (diez) días para la inspección y selección de los expositores, contados a partir del cierre de las inscripciones a que hace referencia en el artículo R.1171.9 del presente Capítulo.-

Art. R.1171.14.-Asignación de los stands. La Comisión Especial distribuirá el total de los stands a sortearse, en distintas zonas de acuerdo a los ru-

bros a exhibirse.-

Art. R.1171.15.-La Intendencia Municipal se reserva el uso de 2 (dos) stands de tres metros de longitud y otros 2 (dos) de seis metros de longitud, a los efectos de difundir sus actividades culturales o la de otras instituciones invitadas. La Comisión Especial coordinará con ellas el programa a desarrollar en dichos stands. La ubicación de dichos stands será previamente determinada por la Comisión Especial y los mismos no serán incluidos en el sorteo a que hace referencia el artículo R.1171.16 del presente Capítulo.

Art. R.1171.16.-La ubicación del stand correspondiente a cada uno de los expositores admitidos será determinada en acto público, por sorteo fiscalizado por un escribano designado por el Servicio de Escribanía de la Intendencia Municipal de Montevideo, debiéndose hacer saber a los interesados, el día y la fecha, mediante comunicación realizada por medio de telegrama colacionado, labrándose en ese momento, acta circunstanciada del mismo. El sorteo se realizará en un plazo no mayor de 5 (cinco) días contados a partir del pronunciamiento de la Comisión Especial a que hace referencia el artículo R.1171.10 del presente Capítulo. Los participantes deberán hacerse presentes en el acto del sorteo portando cédula de identidad, certificado de buena conducta expedido por la Jefatura de Policía de Montevideo y constancia de domicilio. Cuando se trate de firmas

comerciales deberá acompañarse carta de poder debidamente certificada por la cual se establezca la autorización al compareciente, para asistir a dicho acto. Tratándose de menores casados, habilitados de edad y/o emancipados deberán éstos presentar toda la documentación que acredite esa condición, extendida por la autoridad pública competente,-

Art. R.1171.17.-Toda vez que queden vacantes más de 5 (cinco) stands, la Intendencia efectuará un llamado a interesados mediante la publicación en 2 (dos) diarios de la Capital. La adjudicación del espacio se efectuará en la forma indicada en este Capítulo.

Art. R.1171.18.-Los permisarios podrán solicitar cambio de ubicación de sus stands toda vez que existan lugares libres y entiendan beneficioso su traslado. Estos traslados serán autorizados por la División -- Promoción de la Cultura, previo informe escrito de la Comisión Especial.-

Art. R.1171.19.-Los permisos deberán ser retirados en el término de 5 (cinco) días contados desde la adjudicación a que hace referencia el artículo R.1171.16, en caso de no hacerlo caducarán de pleno derecho.-

Art. R.1171.20.-El permiso tendrá, en todo momento el carácter de personal, precario y revocable y caducará indefectiblemente el año a contar de la fecha de su otorgamiento, pudiendo ser renovado previo dictamen escrito de la Comisión Especial del Paseo de la Plaza Zabala.-

Art. R.1171.21.-El permiso será revocado en los si-

guintes casos: a) inasistencias injustificadas, - de acuerdo a lo que establece el artículo R.1171.26; b) la reiterada comprobación de falta de higiene - en el stand; c) transgresión en forma reiterada al presente Capítulo; d) el no pago en tiempo y forma de los derechos que correspondan; e) en cualquier otra causa que la Intendencia Municipal de Montevideo entienda justificativa de la revocación.

Art. R.1171.22.-Serán causa de extinción del permiso: a) renuncia voluntaria; b) fallecimiento (derecho de herederos o cónyuge); c) incapacidad mental del adjudicatario.

Art. R.1171.23.-Los expositores dispondrán de un plazo de 8 (ocho) días para instalarse, contados a partir del día siguiente a la notificación del otorgamiento del permiso al que refiere el artículo R.1171.16. Cumplido el mismo, se computarán las inasistencias, salvo que justifique fehacientemente que la demora se debió a causas de fuerza mayor.

Art. R.1171.24.-Obligaciones de los permisarios:

- A) Los stands deberán ser confeccionados por los propios expositores, debiéndose ajustar a las condiciones que a tales efectos establecerá la Comisión Especial del Paseo Plaza Zabala, la que los aprobará en forma previa a su instalación. En todo caso dichos stands deberán tener las dimensiones siguientes: largo seis mts. máximo, mínimo tres mts., ancho un metro veinte.
- B) Los frentes de los stands del Paseo Plaza Zabala deberán guardar una misma alineación y su al

- tura deberá ser igual en todos los casos. La Comisión Especial deberá supervisar la instalación de todos los stands.
- C) Todo permisario deberá trabajar con su comprobante de habilitación a la vista.
 - D) El titular, deberá estar presente en su stand, durante el horario de la exposición. Si el titular del permiso fuera una firma comercial, ésta deberá comunicar a la División Promoción de la Cultura por intermedio de la Comisión Especial, la o las personas autorizadas para estar al frente del stand quienes no podrán ser sustituidos, sin mediar nueva comunicación que así lo indique.
 - E) No se permitirá en los diferentes stands la presencia de menores de 18 (dieciocho) años de edad ni de personas no habilitadas.
 - F) Cada permisario podrá solicitar el cambio de rubro a la División Promoción de la Cultura, la que resolverá previo el dictamen escrito de la Comisión Especial del Paseo Plaza Zabala.

Art. R.1171.25.-El Paseo Plaza Zabala contará con un libro de asistencias que deberá ser firmado por los permisarios. Se podrá firmar hasta una hora después del horario de iniciación establecido. Sobrepasado dicho límite de tolerancia el permisario será considerado ausente y no podrá firmar el libro de asistencia. Este libro será entregado a las 9 y retirado a las 10:30 del mismo día por un funcionario designado por la Comisión Especial.

Art. R.1171.26.-Las inasistencias injustificadas, 4

(cuatro) faltas consecutivas u 8 (ocho) alternadas en el término de 1 (un) año, serán causal de revocación del permiso o de no renovación del mismo.

No se computarán faltas las que ocurran el día de lluvia, si ésta comienza antes de la hora 10:30.

Art. R.1171.27.-Cada permisario tendrá derecho a una licencia ordinaria de 3 (tres) jornales anuales. La misma deberá ser previamente autorizada por la Comisión Especial.

Art. R.1171.28.-Cada permisario tendrá derecho a una licencia extraordinaria que no podrá exceder de 4 (cuatro) jornadas de feria anuales, con expresión de causa.

La misma será previamente autorizada por la Comisión Especial.

Art. R.1171.29.-La fiscalización y vigilancia del Paseo Plaza Zabala estará a cargo de la División Promoción de la Cultura.

Art. R.1171.30.-Los permisarios están obligados a permitir en todo momento la intervención de los funcionarios de las distintas dependencias municipales para el estricto contralor en el cumplimiento de las disposiciones vigentes.

Art. R.1171.31.-Queda terminantemente prohibido a los funcionarios municipales que desempeñen funciones en el Paseo Plaza Zabala realizar adquisiciones a los expositores que operen en él.

2°.-Comuníquese a todos los Departamentos, a la Contaduría General; cumplido, pasé a la Unidad de Actuación.

lización Normativa del Departamento Jurídico, a sus efectos.-

EC. JULIO IGLESIAS ALVAREZ, Intendente Municipal;

DR. FERNANDO SCRIGNA, Secretario General.-

II-37